 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

**Nr. înreg. 31/11.06.2020**


**Avizat Inspector Școlar,  
Prof. Ioana Ionescu**

## **PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**

**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE  
LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV –  
LIMBA ENGLEZĂ**

**P.O. 70**

**Ediția I, 11.06.2020, Revizia 0**

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

**Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale**


Nr. Crt	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1	Elaborat	Vincene Ana Maria	Membru CEAC	09.06.2020	
2	Verificat	Prof. Petre Maria	Responsabil CEAC	10.06.2020	
3	Aprobat	Prof. Coman Angelica	Director	11.06.2020	

**Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale**

Nr. Crt	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
1	Editia 1	-		11.06.2020
2	Revizia 0			

**Lista persoanelor la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale**

Nr. Crt	Scopul difuzarii	Ex. nr.	Compar-timent	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
1	Informare/ Aplicare	1	CEAC	Membru CEAC		11.06.2020	
2	Informare/ Aplicare	1	CEAC	Secretar CEAC	Vincene Ana Maria	11.06.2020	

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

<b>Nr. Crt</b>	<b>Scopul difuzarii</b>	<b>Ex. nr.</b>	<b>Compar-timent</b>	<b>Functia</b>	<b>Nume si prenume</b>	<b>Data primirii</b>	<b>Semnătura</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	
3	Aprobare	1	Director	Director	Prof. Coman Angelica	11.06.2020	
4	Verificare	1	CEAC	Responsabil CEAC	Prof. Petre Maria	11.06.2020	
5	Arhivare	1	CEAC	Membru CEAC			


## **1. Scopul procedurii operationale**

### **1.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate**

- Descrierea pașilor procedurali de organizare și de desfășurare a testării elevilor aflați la finalul învățământului primar care solicită înscrierea în clasa a V-a , în clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv la Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești Leordeni.
- Crearea unei modalități eficiente și legale de organizare și desfășurare a testării elevilor aflați la finalul învățământului primar care solicită înscrierea în clasa a V-a în clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv la Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești Leordeni, în vederea acordării egalității de șanse pentru participare
- Definirea modalităților și mijloacelor prin care se realizează constituirea claselor, în baza rezultatelor testării, în limita locurilor aprobate.

### **1.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;**

**1.3. Asigura continuitatea activitatii, inclusiv in conditii de fluctuatie a personalului, prin faptul ca, procedurarea activitatii permite aplicarea acesteia de catre orice alt salariat care il inlocuieste pe cel in functie la data elaborarii prezentei.**

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

**1.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control,** iar pe director, în luarea deciziei; Operațiunea atenta de verificare a documentatiei este un real sprijin pentru audit sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare, dar și pentru directorul unitatii în luarea deciziei pentru asigurarea bunei desfășurari a activității unitatii de învățământ.

## **2. Domeniul de aplicare**

### **2.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională;**

Procedura se aplică tuturor elevilor absolvenți ai învățământului primar care doresc să urmeze clasele a V-a la Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești Leordeni.

### **2.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de unitate;**

- Această procedură se referă la activitatea de organizare și desfășurare a testării elevilor aflați la finalul învățământului primar în vederea admiterii acestora în clasa a V-a, în clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv la Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești Leordeni.

- Prevederile procedurii trebuie aplicate și respectate în scopul optimizării procesului de organizare și desfășurare a testării, a anticipării unor nereguli și a întocmirii corecte a documentelor aferente


### **2.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată;**

*a. Această activitate depinde de activitatea compartimentelor:*

Personal didactic; Conducere; Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității;

*b. De această activitate depind în cadrul operațiunilor efectuate compartimentele:*

Personal didactic; Conducere; Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității;

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

## **2.4 Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate**

**2.4.1 Compartimente furnizoare de date:** toate compartimentele;

**2.4.2 Compartimente furnizoare de rezultate:** toate compartimentele;

**2.4.3 Compartimente implicate în procesul activității:** comisia CEAC.

## **3. Documente de referință aplicabile activității procedurale**

### **3.1. Reglementări internaționale**

- Nu este cazul

### **3.2. Legislație primară**

- art 42 alin (1) și alin (3), li b din Legea nr. 1/2011, Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare


- Hotărâri nr 394 din 18 mai 2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 emise de Guvernul României

- art 139 alin (6) din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP 5079/2016), completat cu Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 3.027/2018

- Legea 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID 19 emisa de Parlamentul României;


- Ordonanța de Urgență nr. 70/14.05.2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinată de răspândirea coronavirusului, SARS CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Muncii;

- Ordinul 4267/841/2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnavirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

- Procedura operațională privind modalitățile de desfășurare a activităților de pregătire a examenelor naționale și accesul elevilor, personalului didactic și nedidactic la nivelul Scolii Gimnaziale "Ioan Bădescu", Popești Leordeni- PO 69 R1 Nr. 32/22.05.2020
- Ordin privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională în anul școlar 2019-2020 Nr 4461/4.06.2020
- OMEN nr. 4797/31.08.2017 și Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la OMEN nr. 4797/31.08.2017.
- OMENCȘ 3590/2016 privind aprobarea planurilor cadru de învățământ privind învățământul gimnazial și precizările privind aplicarea planurilor cadru pentru învățământul gimnazial privind predarea intensivă a limbii moderne 1.
- O.M.E.N. nr. 3393/28.02.2017 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul Gimnazial
- Programa școlară pentru disciplina LIMBA MODERNA 1 - studiu intensiv - clasele a V-a – a VIIa, anexa nr. 2 la O.M.E.N. nr. 3393/28.02.2017
- Adresa M.E.N.C.S nr. 45082/27.10.2016 cuprinzând Precizările M.E.N.C.S nr. 44961/25.10.2016 privind planurile - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial, aprobate prin O.M.E.N. nr. 3393/28.02.2017 - Predarea intensivă a limbii moderne 1
- OMENCȘ nr. 5088/31.08.2015 pentru modificarea OMECTS 5219/201 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine
- Anexa la OMECS nr. 5088/2015 – Lista examenelor cu recunoașterea internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.
- Metodologia - cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4619/22.09.2014, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de organizare și funcționare a unității.

### 3.3. Legislația secundară

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018;

- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018.

### **3.4. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale Școlii Gimnaziale "Ioan Bădescu" Popești Leordeni**


a. RI;

b. hotărâri interne (CA, Consiliul profesoral, director, CEAC).

## **4. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională**

### **4.1. Definiții ale termenilor**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Termenul</b>	<b>Definiția si/sau daca este cazul, actul care definește termenul</b>
<b>1.</b>	Procedura	Prezentarea în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
<b>2.</b>	PO ( Procedura Operațională )	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul unității
<b>3.</b>	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
<b>4.</b>	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau alte asemenea, după caz, a uneia sau mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

#### 4.2. Abrevieri ale termenilor

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Abrevierea</b>	<b>Termenul abreviat</b>
1.	<b>P.O.</b>	<b>Procedura operațională</b>
2.	<b>E</b>	<b>Elaborare</b>
3.	<b>V</b>	<b>Verificare</b>
4.	<b>A</b>	<b>Aprobare</b>
5.	<b>Ap.</b>	<b>Aplicare</b>
6.	<b>Ah.</b>	<b>Arhivare</b>
7.	<b>C.E.A.C.</b>	<b>Comisia de evaluare și asigurare a calitatii</b>

#### 5. Descrierea procedurii operaționale

##### 5.1. Generalități

Procedura se aplică tuturor elevilor absolvenți ai învățământului primar care doresc să urmeze clasele a V-a, în clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv la Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești Leordeni.

##### 5.2 Documente utilizate

###### 5.2.1 Lista și proveniența documentelor

- Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri sunt cele enumerate la pct. 3.


###### 5.2.2 Conținutul și rolul documentelor

- Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri au rolul de a reglementa modalitatea de implementare a activității procedurate.

###### 5.2.3 Circuitul documentelor

- Pentru asigurarea condițiilor necesare cunoașterii și aplicării de către salariații unității a prevederilor legale care reglementează activitatea procedurată, elaboratorul va difuza procedura



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

conform listei cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale.

### **5.3 Resurse necesare**

#### **5.3.1 Resurse materiale**

- Computer, Imprimantă, Copiator, Consumabile (cerneală/toner), Hartie xerox, Dosare

#### **5.3.2 Resurse umane**

- Conducătorul unității, Comisia CEAC, Compartimentele prevazute în organigrama unității.

#### **5.3.3 Resurse financiare**

- Conform Bugetului aprobat al unității


### **5.4 Modul de lucru**

#### **5.4.1 Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității**


Operațiunile și acțiunile privind activitatea procedurată se vor derula de către toate compartimentele implicate, conform instrucțiunilor din prezenta procedură.

#### **PAS 1**

<b>Activitate</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Observații</b>
-------------------	--------------------	---------------	-------------------

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

<b>Depunerea dosarelor de înscriere</b>	Secretar	8 iunie -12 iunie 2020	Componenta dosar: 1. Cerere-tip ( <i>Anexa 1</i> ) 2. Cerere de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională ( <i>Anexa 2</i> ) 3. Copie după certificatul/diploma obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine (însotită de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului); 4. Copia certificatului de naștere al candidatului (însotită de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului); 5. Copii după buletinul/ cartea de identitate a părinților (însotite de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului); 6. Adeverință eliberată de școala de proveniență privind situația școlară și disciplinară la finalul clasei a IV-a  Componenta comisiei de inscriere:  Presedinte: director Secretar: secretarul unitatii
<b>Analizarea de către membrii comisiei, a documentelor/ diplomelor certificatelor obținute la examen cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor</b>	Comisia de recunoaștere și echivalare	15 iunie 2020	Componenta comisiei: <i>Presedinte:</i> director <i>Secretar:</i> secretarul unitatii <i>Membri:</i> 2 cadre didactice de specialitate

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

<b>Recunoașterea și echivalarea rezultatelor</b>		15 iunie 2020 Afișarea rezultatelor	
--	--	---	--

### PAS 2


<b>Activitate</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Observații</b>
<i>Organizarea Testului de aptitudini și cunoștințe la limba engleză</i>	Director,  Consiliul de Administrație  Comisia de organizare a Testării	12 iunie 2020	Componența comisiei:  Președinte: director/ director adjunct  Secretar: secretarul unității  Membri: cadre didactice de specialitate

### PAS 3

<b>Activitate</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Observații</b>
<b>Elaborarea și aprobarea subiectelor pentru <i>Testul de aptitudini și cunoștințe la limba engleză</i></b>	Comisia de elaborare subiecte Limba engleză/ Director	25 iunie 2020	1.Elaborarea subiectelor se va face conform programelor școlare în vigoare pentru clasa a IV a – Limba engleză

### PAS 4

<b>Activitate</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Observații</b>
-------------------	--------------------	---------------	-------------------


 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	Ediția I
		Revizia 0
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	Exemplar nr. 1

<b>Susținerea Testului de aptitudini și cunoștințe la limba engleză</b>	Președinte comisie de examen	26 iunie 2020, ora 9.00	1. Testul constă într-o Probă scrisă (durata 50 minute) <b>Candidații înscriși se vor prezenta în săli la ora 8.15,</b> având asupra lor carnetul de elev, pentru a primi instrucțiunile de redactare a lucrării din cadrul probei scrise. 2. Candidații vor avea asupra lor stilou/pix cu cerneală albastră, creion, radieră. 3. Subiectele rezolvate pe ciornă nu se iau în considerare.
---	---------------------------------------	-------------------------------	---

#### PAS 5

Activitate	Responsabil	Termen	Observații
<b>Afișarea rezultatelor la Testul de limba engleză</b>	Secretar	29 iunie 2020, ora 10.00	1. Sunt declarați ADMIS, după soluționarea contestațiilor înregistrate, primii 30 candidați în ordinea descrescătoare a mediilor – v. PAȘII 6- 7. 2. a. În cazul în care numărul candidaților admiși la <i>Testul de aptitudini și cunoștințe al limbii engleze.</i> este egal cu numărul maxim de locuri (30), toți candidații sunt înscriși în clasa a V- a, în anul școlar 2020-2021. 2. b. În cazul în care numărul candidaților admiși este mai mic decât numărul de locuri (30), toți candidații admiși la <i>Testul de aptitudini și cunoștințe al limbii engleze.</i> sunt înscriși în clasa a V- a, în anul școlar 2020-2021. Pentru completarea numărului de elevi se va organiza o nouă sesiune de înscriere/ testare până la începerea anului școlar.

#### PAS 6

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>


<b>Activitate</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Observații</b>
<b>Înregistrarea contestațiilor la <i>Testul de verificare a cunoștințelor la Limba engleză</i></b>	Secretar	29 iunie 2020, ora 10.00-12.00	1. Contestațiile se pot depune pentru <b>proba scrisă susținută de candidat de către părintele/tutorele care solicită recorectarea de către Comisia de contestații.</b> (conform cererii din anexa)

#### PAS 7

<b>Activitate</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Observații</b>
<b>Soluționarea contestațiilor la <i>Testul de aptitudini și cunoștințe la limba engleză.</i> Afișarea rezultatelor finale ale candidaților la <i>Testul de verificare a cunoștințelor la Limba engleză</i></b>	Secretar	30 iunie 2020	<p>1.a. dacă diferența dintre nota acordată de Comisia de contestații și nota inițială, acordată de Comisia de evaluare înainte de contestații, este mai mare de 0,50 puncte, nota acordată la contestație, în urma recorectării de către Comisia de contestații, este nota finală.</p> <p>1.b. Dacă diferența dintre nota stabilită de Comisia de contestații și nota inițială, acordată de Comisia de evaluare înainte de contestații, este mai mică sau egală cu 0,50 puncte, nota acordată inițial de către Comisia de evaluare nu se modifică și rămâne notă finală.</p> <p>2. Din componența Comisiei de contestații nu pot face parte profesorii evaluatori membri ai Comisiei de evaluare.</p>

#### PAS 8

<b>Activitate</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Observații</b>
-------------------	--------------------	---------------	-------------------

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>


<b>Anunțarea rezultatelor obținute după contestație</b>	Secretar	30 iunie 2020, ora 10.00	
---	----------	--------------------------------	--

### PAS 9

<b>Activitate</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Observații</b>
<b>Completarea cererilor de transfer la Școala Gimnazială Ioan Bădescu</b> Cererea se ridică de la Secretariat, se complet ează de către părintele el evului, se semnează de director, după care se depune, de către părinte, la secretariatul școlii de proveniență a elevului în vederea obținerii avizului pentru transfer. După acordarea avizului, părintele aduce un exemplar <u>avizat la</u> <u>Școala Gimnazială Ioan</u> <u>Bădescu, la termenul</u> <u>stabilit.</u>	Secretar	1 iulie 2020, ora 12.00 - 3 iulie 2020, ora 12.00	Cu respectarea Legii 1/ 2011, ROFUIP – 2016 <b>ÎN ATENȚIA PĂRINȚILOR!</b> Dacă nu se ridică cererea de transfer de la Școala Gimnazială Ioan Bădescu până la data de 3 iulie 2020, sau dacă locul pe care elevul a fost declarat ADMIS devine vacant în orice condiții, acesta poate fi ocupat, în ordine, de candidații declarați inițial RESPINS sau, în lipsa acestora, de alți candidați care solicită înscrierea la Școala Gimnazială Ioan Bădescu- v. Dispoziții finale

### PAS 10

<b>Activitate</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Observații</b>
<b>Depunerea cererilor de transfer, cu avizul școlii</b>	Secretar	31.07.2020	Cu respectarea Legii 1/ 2011, cu modificările și completările

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

<b>de proveniență a candidaților, Școala Gimnazială Ioan Bădescu;</b>  <b>Înmatricularea elevilor în unitate</b>		ROFUIP aprobat prin OMEN 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare.
--	--	---

#### 5.4.2 Derularea operațiunilor și acțiunilor activității


Perioada de susținere a probelor de admitere în clasa a V a în anul școlar 2019-2020, în vederea realizării noilor formațiuni de studiu este 26-30 iunie 2020.

#### Înscrierea la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv/bilingv

- În cadrul Școlii Gimnaziale "Ioan Bădescu" Popești Leordeni, înscrierea se face pe baza opțiunilor exprimate, în scris, de către candidați/părinții/tutorii legal instituți ai elevilor conform cererii din Anexa 1.
- În învățământul gimnazial, în cazul în care numărul opțiunilor este mai mare decât numărul de locuri alocate prin planul de școlarizare, se organizează un test/o probă de competență lingvistică conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL).
- Testarea/proba se organizează la nivelul unității.

#### Admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv

- Elevii care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională, au promovat examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, la un nivel de competență egal sau superior nivelului A1 din CECRL, sunt admiși fără a mai susține proba de competențe lingvistice la limba modernă respectivă, numai dacă numărul total al elevilor care optează pentru acest tip de clase este egal cu numărul de locuri aprobat pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională, completând cererea de echivalare din prezenta procedură (Anexa 2). În cazul în care numărul total al elevilor care optează pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională este mai mare decât numărul de locuri aprobat

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>		<b>Revizia 0</b>
<b>Cod : P.O. 70</b>		<b>Exemplar nr. 1</b>


pentru acest tip de clase, toți elevii susțin testul pentru evaluarea nivelului de competență lingvistică.

- La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă, **Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor** obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, alcătuită din: președinte, secretar și 2-4 membri. Președintele Comisiei pentru recunoaștere și echivalare este directorul unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv.

- Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu predare în regim intensiv al unei limbi moderne de circulație internațională se realizează conform unei proceduri specifice fiecărei limbi moderne studiate în regim intensiv, emise de MEC și adaptate, anual, de către inspectoratul școlar județean/al Municipiului București. Situațiile recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională vor fi realizate conform Anexelor 7 și 8.

- La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă, **Comisia de organizare și evaluare a Testului de competențe lingvistice** pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, alcătuită din: președinte, secretar și 2 membri, profesori asistenți și profesori evaluatori. Președintele Comisiei de organizare și evaluare este directorul unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv, profesori asistenți vor fi cadre didactice ale unității și profesori evaluatori vor fi profesori/cadre didactice cu specialitatea limbii moderne la care se susține testarea, din cadrul unității sau din cadrul altor unități (în cazul în care unitatea nu are încadrat un număr corespunzător de cadre



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

didactice de specialitate), cu consimțământul Consiliilor de Administrație ale unităților în cauză.

- În cazul în care unitatea nu își poate constitui comisia în acest mod, se solicită sprijinul inspectoratului școlar pentru desemnarea, în comisie, a unor cadre didactice de specialitate din alte unități de învățământ preuniversitar.

- Nu pot fi desemnați membri ai comisiei profesorii care au rude sau elevi printre candidați, fiecare membru al comisiei semnând o declarație scrisă în acest sens (Anexa 3).

- Testul se va organiza la nivelul Școlii Gimnaziale "Ioan Bădescu" Popești Leordeni, după încheierea celui de-al doilea semestru al anului școlar, pentru absolvenții clasei a IV-a, conform unui grafic/calendar propus de unitate și aprobat de inspectoratul școlar (Anexa 4).

- Comisia de organizare și evaluare din cadrul Școlii Gimnaziale "Ioan Bădescu" Popești Leordeni elaborează subiectele și baremele de evaluare pentru Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională în baza unei structuri realizate în baza conform unei proceduri emise de MEC și specifice fiecărei limbi moderne studiate în regim intensiv.


- Subiectele și baremele de evaluare pentru Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, sunt avizate de inspectorul școlar pentru limbi moderne.

**- Structura subiectelor aferente testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională (Anexa 5)**

Testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională vizează competențele și cunoștințele acumulate în clasele III-IV și constă dintr-o probă scrisă.

PROBA SCRISĂ - timp de lucru – 50 minute

Proba scrisă presupune **redactarea unui text** de 50–75 cuvinte pe o temă dată și care să demonstreze capacitatea de exprimare în scris și însușirea principalelor funcții/acte de

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

limbaj, conform nivelului A1 prevăzut de programele școlare pentru clasele a III-a și a IV-a (50 puncte) și **lecturarea unui text selectat** dintr-unul dintre manualele alternative pentru clasele a III-a și a IV-a (50-75 cuvinte), urmat de **formularea de răspunsuri** la 5 întrebări care să dovedească înțelegerea globală și detaliată a textului respectiv (50 puncte) din manualele alternative pentru clasele a IV-a

### **Evaluarea probei și afișarea rezultatelor**

- a) Răspunsul candidaților este apreciat cu punctaje cuprinse între 1 – 100, după cum urmează:

### **PROBA SCRISĂ - 100 puncte**

- a) **redactarea unui text- 50 puncte**  
b) **formularea de răspunsuri la 5 întrebări- 50 puncte**

b) La finalizarea probei, afișarea rezultatelor se face în formatul: numele și prenumele candidatului, cu inițiala tatălui; punctaj proba scrisă a) redactarea unui text și b) formularea de răspunsuri ; punctajul total obținut. Listarea se face în ordinea alfabetică a candidaților. Se specific numărul de locuri aprobate prin planul de școlarizare Nr.610/25.05.2020 de la ISJ Ilfov.

c) Afișarea rezultatelor înainte de contestații se face conform graficului de desfășurare a testului, la avizier și pe site-ul unității de învățământ.


### **CONTESTAȚII**

a) La proba scrisă eventualele contestații se depun, pe bază de cerere tip (ANEXA 6), la secretariatul unității de învățământ conform graficului calendarului.

c) Intervalele orare în care se primesc cererile pentru reevaluarea lucrărilor vor fi clar precizate.

d) Punctajul obținut de candidat după reevaluarea lucrării rămâne definitiv.

f) Afișarea rezultatelor finale (după contestații), la avizier și pe site-ul unității de învățământ, se face în formatul: numele și prenumele candidatului, cu inițiala tatălui; punctaj proba scrisă;

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

punctajul total obținut; nota finală, prin împărțirea punctajului total la 10. Listarea se face în ordinea descrescătoare a notei finale, cu mențiunea ADMIS/RESPINS.


### III. Dispoziții finale

Prezenta Procedură va fi transmisă, Inspectoratului Școlar Județean Ilfov, în vederea aprobării organizării și desfășurării testului de competență lingvistică din cadrul admiterii în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională din cadrul Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu, Popești Leordeni

În cazul în care până la începerea anului școlar 2020-2021 rămân locuri neocupate, se va organiza o nouă sesiune de testare, în aceleași condiții și conform unui calendar stabilit de Consiliul de administrație al școlii, dacă numărul solicitărilor de înscriere depășește numărul de locuri rămase neocupate, în limita efectivului maxim de elevi, aprobat cf. Legii 1/2011, ROFUIP/ 2016 sau se vor completa locurile rămase libere cu alți candidați, care solicită înscrierea la Școala Gimnazială Ioan Bădescu, până la completarea numărului maxim de locuri, cu condiția susținerii și promovării de către aceștia a Testului de verificare a cunoștințelor la limba engleză, în aceleași condiții și conform unui calendar stabilit de Consiliul de administrație al școlii.

- După completarea numărului maxim de locuri și/sau, după caz, după începerea cursurilor noului an școlar, prezenta procedură își încetează efectele, formațiunile de elevi astfel constituite pentru anul școlar 2020- 2021 funcționând în baza prevederilor legislației generale și specifice pentru învățământul de masă, valabilă pentru învățământul preuniversitar de stat: LEN 1/2011, cu legislația subsecventă, cu modificările și completările ulterioare, ROFUIP aprobat prin OMEN 5079/2016, precum și în baza procedurilor specifice elaborate la nivel instituțional, cu aprobarea Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu

- Efectivele de elevi constituite în baza prezentei proceduri la data de 01.09.2020 vor funcționa, începând cu prima zi din anul școlar 2020-2021 în baza legislației generale și specifice în vigoare pentru învățământul preuniversitar de stat, învățământ de stat, unități de învățământ de masă, prin deciziile Consiliului de administrație al

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu și, după caz, al ISJ Ilfov, în conformitate cu legislația aplicată la nivel național de Ministerul Educației și Cercetării și Guvernul României.

#### 5.4.3 Valorificarea rezultatelor activității


Rezultatele activității vor fi valorificate de toate compartimentele din unitate.

### 6. Responsabilități

Nr. crt.	Compartimentul/ Operațiunea	CEAC	Director	Arhiva
1	Membru CEAC	E		
2	Responsabil CEAC	V		
3	Director		Ap	
4	Membru CEAC			Ah

### 7. FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

Nr. crt.	Ediție	Data ediției	Rev.	Data reviziei	Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului
1	1	Data din PO	-	-	-	Actualizare OSGG Nr. 600 / 2018 privind aprobarea Codului Controlului Intern	


 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

### 8. FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr. crt.	Compartiment	Conducător compartiment Nume și prenume	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil	Semnătura	Data
				Semnătura	Data	Observații		
1.	CEAC	Prof. Petre Maria			11.06.2020			
2.	Director	Prof. Coman Angelica			11.06.2020			
3.								
4.								
5.								

### 9. LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
	Conform Procesului Verbal al Consiliului Profesoral din data de 12.06.2020						


 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

## 10. Anexe, înregistrări, arhivări


Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr. de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	perioada	
	<b>ANEXA 1 – Model cerere înscriere</b>  <b>ANEXA 2 – Model cerere echivalare</b>  <b>ANEXA 3- model de declarație</b>  <b>Anexa 4- grafic desfășurare testare</b>  <b>Anexa 5- structură subiecte</b>  <b>Anexa 6- cerere contestații</b>  <b>Anexa 7 și 8- situații echivalare</b>							

## 11. Cuprins

Nr. Componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Coperta	
2	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	
3	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	
4	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

5	Scopul procedurii operaționale	
6	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	
7	Documentele de referință (reglementări) aplicabile procedurii operaționale	
8	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	
9	Descrierea procedurii operaționale	
10	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	
11	Formular evidență modificări	
12	Formular analiză procedură	
13	Lista de difuzare a procedurii	
14	Anexe, înregistrări, arhivări	
15	Cuprins	

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”IOAN BĂDESCU” POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

ANEXA 1 – MODEL DE CERERE

Doamnă Director,

Subsemnatul /subsemnata \_\_\_\_\_  
părinte/susținător legal al elevului/eleveii \_\_\_\_\_ absolvent/  
absolventă a clasei a IV-a de la Școala Gimnazială Ioan Bădescu, din localitatea Popești  
Leordeni, județul Ilfov, solicit înscrierea fiului/fiicei \_\_\_\_\_  
la Testul de aptitudini Limba Engleză pentru clasa a V a, pentru anul școlar 2020-2021, ce se  
va susține conform calendarului de desfășurare a examenului de admitere în clasa de intensiv  
engleză.

Cunosc prevederile Procedurii privind constituirea formațiunilor de elevi la clasa  
a V-a, engleză intensiv în cadrul școlii pentru anul școlar 2020-2021, precum și prevederile  
Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce  
privește prelucrarea datelor cu caracter personal și sunt de acord cu acestea și mă oblig să le  
respect întocmai.


Anexez prezentei:

1. Copia certificatului de naștere al candidatului (însoțită de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului);
2. Copii după buletinul/ cartea de identitate a părinților ( însoțite de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului);
3. Adeverință eliberată de școala de proveniență (alta decât Școala Gimnazială Ioan Bădescu) privind situația școlară și disciplinară a elevului la finalul clasei a IV a.

Data

Semnătura



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

ANEXA 2 – CERERE ECHIVALARE

Doamnă președinte,

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_

domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, scara \_\_\_\_\_,  
ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, părinte/  
tutore legal al elevului/eleveii \_\_\_\_\_,  
elev(ă) în clasa a IV-a la \_\_\_\_\_,  
în anul școlar 2019- 2020, vă rog să aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a  
rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea  
competențelor lingvistice în limbi străine cu Testul de aptitudini și cunoștințe pentru admitere  
în clasa a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze 2020-2021, astfel:

LIMBA MODERNĂ:

EXAMENUL SUSȚINUT:

INSTITUȚIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL/DIPLOMA/ADMINISTREAZĂ  
EXAMENUL:

CERTIFICATUL /DIPLOMA OBȚINUTĂ:


SERIA..... NR.....

NIVEL DE COMPETENȚĂ OBȚINUT:

Anexez prezentei copia după certificatul/ diploma obținute la examene cu recunoaștere  
internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine (însoțită de  
original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului)

Data,

Semnătura,

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

ANEXA 3 – MODEL DE DECLARAȚIE


DECLARAȚIE

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_  
profesor de \_\_\_\_\_ la  
\_\_\_\_\_, în calitate de  
\_\_\_\_\_ în Comisia de organizare și evaluare a Testului de  
competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei  
limbi moderne de circulație internațională, declar pe propria răspundere că nu am elevi/rude  
printre participanți.

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a  
baremelor, a modalităților de rezolvare a subiectelor și a informațiilor cu caracter intern, până  
la afișarea/comunicarea publică oficială a acestora și că nu voi întreprinde nicio acțiune care să  
pună la îndoială corectitudinea examenului.

DATA:


SEMNATURA

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

ANEXA 4- GRAFICUL/ CALENDARUL SUSȚINERII TESTULUI DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ

Limba Engleză- Clasa a IV a 2020

- **8 iunie - 12 iunie 2020** - depunerea dosarelor de înscriere. Dosarul de înscriere pentru susținerea probelor se va depune la secretariatul Școlii Gimnaziale „Ioan Bădescu”, Popești Leordeni în perioada 8-12 iunie 2020 și conține:
  - Cerere de înscriere- existentă la Secretariatul școlii (Anexa 1)
  - Cerere de echivalare (dacă este cazul, Anexa 2)
  - Copie după certificatul/ diploma obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine (însoțită de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului);
  - Copie certificat naștere elev/elevă
  - Copie CI/BI părinți
  - Adeverință elev clasa a IV a- pentru elevii care sunt înscriși la alte unități școlare
- **15 iunie 2020-** recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de candidați la un examen cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limba engleză;
- **26 Iunie 2020, ora 9.00 -9.50** - Proba scrisă- Limba engleză
- **29 Iunie 2020, ora 10.00-** afișarea rezultatelor la *Testul de limba engleză*
- **29 Iunie 2020-** Între orele 10.00- 12.00 –înregistrarea contestațiilor la proba scrisă din cadrul *Testului de verificare a cunoștințelor – Limba engleză*

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

➤ **30 Iunie 2020**- ora 10.00- afișarea rezultatelor finale, după soluționarea contestațiilor

la *Testul de limba engleză* ( punctaj + ADMIS/RESPINS)

- Susținerea probelor de cunoștințe pentru clasa a V-a cu predare intensivă Limba engleză va avea loc în data de 26 iunie 2020 (ora 8.00)- Proba Scrisă, la sediul Școlii Gimnaziale „Ioan Bădescu”, Popești Leordeni, strada Leordeni, Nr 3-5.


**ANEXA 5 – STRUCTURA SUBIECTELOR AFERENTE TESTULUI DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ**

Testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională vizează competențele și cunoștințele acumulate în clasele III-IV și constă dintr-o probă scrisă.

**PROBA SCRISĂ - timp de lucru – 50 minute**

Proba scrisă presupune **redactarea unui text** de 50–75 cuvinte pe o temă dată și care să demonstreze capacitatea de exprimare în scris și însușirea principalelor funcții/acte de limbaj, conform nivelului A1 prevăzut de programele școlare pentru clasele a III-a și a

IV-a (50 puncte) și lecturarea unui text selectat dintr-unul dintre manualele alternative pentru clasele a III-a și a IV-a (50-75 cuvinte), urmat de formularea de răspunsuri la 5 întrebări care să dovedească înțelegerea globală și detaliată a textului respectiv (50 puncte)

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>		<b>Revizia 0</b>
<b>Cod : P.O. 70</b>		<b>Exemplar nr. 1</b>

**ANEXA 6- CERERE DE CONTESTAȚII / REEVALUARE LUCRARE SCRISĂ**


Doamnă Președinte,

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, în calitate de părinte al elevului/eleveii \_\_\_\_\_ din clasa a IV-a de la Școala Gimnazială Ioan Bădescu, Popești Leordeni, vă rog să-mi aprobați cererea de contestații/reevaluare a lucrării scrise a fiicei mele/fiului meu la Testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională. Menționez că am luat cunoștință de precizările privind etapa de contestații.

29.06.2020

Semnătura \_\_\_\_\_

Doamnei Președinte a/al Comisiei de Organizare și Evaluare


 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

ANEXA 7- PROCES VERBAL ECHIVALARE

**PROCES VERBAL**

*cu deciziile Comisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Limba străină	Denumirea examenului	Condiții minime pentru recunoaștere/ Nivel minim pentru promovarea examenului	Nr. scuturi obținute/Nivel obținut de candidat	Nr. înregistrare cerere; data înregistrării cererii	Examenul Este/Nu este inclus în Anexa 2	Seria și nr. certificatului/diplomei	Incadrarea/ Neîncadrarea în termenul de valabilitate Da/Nu	Rezultatul final al procedurii Se aprobă/Se respinge cererea de echivalare	Explicații în cazul respingerii cererii
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
	<i>ex. IONESCU ALINA</i>	<i>L. ENGLEZ A</i>	<i>KET</i>	<i>A2</i>	<i>A1</i>	<i>....</i>	<i>ESTE</i>	<i>.....</i>	<i>DA</i>	<i>SE RESPINGE</i>	<i>Nu a promovat examenul.</i>
	<i>ex. MANEA RADU</i>	<i>L. ENGLEZ A</i>	<i>KET</i>	<i>A2</i>	<i>A2</i>		<i>ESTE</i>	<i>.....</i>	<i>DA</i>	<i>SE APROBA</i>	<i>10</i>

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV – LIMBA ENGLEZĂ</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Revizia 0</b>
<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”IOAN BĂDESCU” POPEȘTI LEORDENI</b>	<b>Cod : P.O. 70</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

ANEXA 8- TABEL NOMINAL ECHIVALARE

**TABEL NOMINAL**

*cu deciziile Comisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*

Nr crt	Numele și prenumele candidatului	Limba străină	Denumirea examenului	Condiții minime pentru recunoaștere/Nivel minim pentru promovarea examenului	Nivel obținut de candidat	Nr. înregistrare cerere; data înregistrării cererii	Examenul Este/Nu este inclus în Anexa 2	Seria și nr. certificatului/diplomei	Incadrarea/Neîncadrarea în termenul de valabilitate Da/Nu	Rezultatul final al procedurii	Nota acordată
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
	<i>ex. MANEA RADU</i>	<i>L. ENGLEZA</i>	<i>KET</i>	<i>A2</i>	<i>A2</i>		<i>ESTE</i>	<i>.....</i>	<i>DA</i>	<i>SE APROBA</i>	<i>10</i>
	<i>ex. IONESCU ALINA</i>	<i>L. ENGLEZA</i>	<i>KET</i>	<i>A2</i>	<i>A1</i>	<i>....</i>	<i>ESTE</i>	<i>.....</i>	<i>DA</i>	<i>SE RESPINGE</i>	<i>0</i>